

**ОБОЯНСКИЙ ФИЛИАЛ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОБПОУ
«Курский колледж культуры»
З.К. Криволапова
«11» Декабря 2019 г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
по специальности
51.02.03 Библиотековедение**

Обоянь, 2019

ОРГАНИЗАЦИЯ: Обоянский филиал ОБПОУ «Курский колледж культуры»

СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Склярова Н. А., председатель ПЦК дисциплин профессионального цикла
(далее – ДППЦ), преподаватель высшей категории ПЦК ДППЦ

Малахова Е. В., заведующая учебной частью, преподаватель высшей категории ПЦК ДППЦ

Лукияничкова Н. Д., заведующая практикой, преподаватель высшей категории ПЦК ДППЦ,

Серяченко Н.А., преподаватель первой категории ПЦК ДППЦ

Под общей редакцией Казаковой А.Н., методиста, преподавателя высшей категории ПЦК ДППЦ, Почётного работника СПО РФ

Заведующая учебной частью

Обоянского филиала

ОБПОУ «Курский колледж культуры» _____ / Е. В. Малахова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения программы повышения квалификации	3
2. Характеристика подготовки по программе повышения квалификации	4
3. Требования к результатам освоения программы.....	5
4. Структура программы повышения квалификации.....	7
4.1. Учебный план программы повышения квалификации.....	8
4.2. Содержание программы повышения квалификации.....	9
5. Условия реализации программы повышения квалификации	21
5.1. Кадровое обеспечение программы повышения квалифика- ции.....	21
5.2. Материально-техническое обеспечение программы повышения квалификации	21
5.3. Информационное обеспечение программы повышения квалификации	22
6. Требования к оценке качества освоения программы повышения квалифи- кации	31

1. Область применения программы повышения квалификации

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Современная библиотека: новые приоритеты и инновационная практика»** реализуется на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих реализацию дополнительных образовательных программ:

1. Федерального Закона от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03. Библиотековедение;

3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 22 января 2021 г. № 62178);

4. Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

5. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499; Зарегистрирован в Минюсте России 20 августа 2013 №29444 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

6. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

7. Устава образовательного учреждения;

8. Нормативных локальных актов образовательного учреждения.

Целью дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Современная библиотека: новые приоритеты и инновационная практика»** является совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации работников библиотек муниципальных районов и муниципальных образований г. Курска и Курской области.

Сфера применения слушателями, полученных профессиональных компетенций:

- Библиотечное дело.

Область профессиональной деятельности слушателей: организация работы библиотек всех видов, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

Категория слушателей, на обучение которых рассчитана программа:

- заведующие структурными подразделениями межпоселенческих библиотек;
- специалисты городских и сельских библиотек-филиалов;
- сотрудники библиотек общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования.

2. Характеристика подготовки по программе

Нормативный срок освоения дополнительной программы повышения квалификации **«Современная библиотека: новые приоритеты и инновационная практика»** рассчитан на 72 часа.

Форма обучения: очно-заочная. Теоретические и практические занятия, а также итоговая аттестация, проводятся очно на базе образовательной организации. Самостоятельная работа осуществляется без отрыва от работы или с частичным отрывом от работы с применением дистанционных образовательных технологий.

Режим обучения: теоретические занятия – 22 часа; практические занятия – 26 часов; самостоятельная работа слушателей (выполнение практических домашних заданий, тестирование, работа с периодическими изданиями и др. – 24 часа; выполнение и защита итоговой контрольной работы по выбранной из предложенного перечня теме – 4 часа.

Практические занятия проходят на базе библиотеки Обоянского филиала ОБПОУ «Курский колледж культуры», а также с посещением муниципальных библиотек г. Обояни.

3. Требования к результатам освоения программы

Планируемые результаты обучения направлены на качественное изменение и совершенствование профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, формирующихся в результате освоения программы.

Слушатель, освоивший программу должен совершенствовать следующие профессиональные компетенции:

✓ в области **технологической деятельности** – совершенствование знаний и практических умений формирования библиотечных фондов и аналитико-синтетической обработки документов; организации справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотек с применением прикладного программного обеспечения и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (*далее – сеть Интернет*);

✓ в области **организационно-управленческой деятельности** – актуализация знаний планирования, организации и обеспечения эффективности функционирования библиотеки в соответствии с изменяющимися потребностями пользователей библиотек; совершенствование практических умений ведения учётной документации и осуществления контроля за качеством предоставляемых услуг населению; принятия управленческих решений;

✓ в области **культурно-досуговой деятельности** – актуализация знаний по реализации информационной, досуговой и воспитательной функций библиотеки, совершенствование практических умений по организации досуговых мероприятий; обеспечению дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки; приобщению к национальным и региональным традициям;

✓ в области **информационно-аналитической деятельности** – актуализация знаний по определению результативности различных этапов компьютеризации и информатизации библиотеки; совершенствование практических умений по использованию коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности; применению мультимедийных технологий; анализу деятельности отдельных подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем (*далее – АБИС*) и формулированию требований к их дальнейшему развитию; использованию внешних баз данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем.

В результате освоения программы слушатель должен **иметь практический опыт:**

- работы по разностороннему развитию и формированию информационной культуры пользователей в условиях развития современных информационных технологий;

- подготовки и проведения традиционных и инновационных форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей;
- разработки и реализации программ социологических исследований читательской аудитории, маркетинговых исследований в библиотеке;
- составления библиографической записи, индексирования, аннотирования и реферирования различных видов ресурсов для традиционных и автоматизированных информационно-поисковых систем;
- организации, ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки.

В результате освоения программы слушатель должен **уметь:**

- ориентироваться в нормативных документах в области профессиональной деятельности;
- выявлять, изучать и применять практический опыт отечественных и зарубежных библиотек; осуществлять изучение читателей, их поведение, отношение к печатному слову;
- определять роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле; организовывать информационную среду с учётом современных требований и специфики библиотеки;
- вести библиотечное и библиографическое обслуживание различных категорий пользователей; организовывать мероприятия с использованием современных форм и методов индивидуальной и массовой работы;
- анализировать ресурсы, составлять библиографические записи различных видов документов; использовать таблицы «Библиотечно-библиографической классификации» (далее – ББК) для систематизации и предметизации ресурсов для традиционных и автоматизированных документографических ИПС;
- анализировать и применять в профессиональной деятельности различные виды и типы информационных и библиографических изданий
- организовывать и использовать справочно-поисковый аппарат, как основную базу библиографической и информационно-аналитической деятельности;
- применять различные формы и методы информирования пользователей о справочно-библиографическом аппарате библиотеки;
- использовать в профессиональной деятельности программное обеспечение, современные информационно-коммуникационные технологии, средства механизации, автоматизации и компьютеризации отдельных участков и процессов библиотечно-библиографической деятельности;
- проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере.

В результате освоения программы слушатель должен **знать:**

- изменения в федеральном и региональном библиотечном законодательстве, и законодательстве в смежных областях;
- приоритетные векторы развития муниципальных библиотек региона в контексте основных направлений государственной политики в сфере культуры.
- профессиональную терминологическую базу;
- цели, задачи, содержание, формы и методы деятельности библиотек,
- теоретические основы новаций отечественного библиотековедения, особенности работы библиотек разных видов;
- технологии, формы и методы библиотечно-библиографического обслуживания пользователей;
- специфику работы с разными группами современных пользователей в меняющихся условиях;
- современную информационную инфраструктуру библиографии Российской Федерации
- основные виды и процессы библиографической работы;
- теоретические основы методики создания и использования информационно-библиографической продукции;
- цели; объекты, источники и методику составления библиографических записей, систему Государственных стандартов, регламентирующих библиографическое описание, систематизацию и предметизацию документов;
- историю разработки таблиц классификации; требования, предъявляемые к библиотечной классификации, варианты таблиц, применяемые в библиотеках России; структуру таблиц ББК для муниципальных публичных, детских и школьных библиотек, правила общей и частной методики систематизации ресурсов, методику составления аннотации и реферата;
- методику создания и использования информационно-библиографической продукции.

4. Структура программы повышения квалификации

Календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность обучения и итоговой аттестации по учебным дням, составляется на основании полученных заявок на проведение обучения, количества слушателей, по мере набора групп и возникающей необходимости.

**4.1. Учебный план программы повышения квалификации
«Современная библиотека:
новые приоритеты и инновационная практика»**

Наименование раздела	се-го ча- сов	в том числе		
		Теорети- ческие занятия	Практи- ческие занятия	Самосто- ятельная работа
ПМ.01 Технологическая деятельность	18	6	6	6
МДК.01.01 Библиоковедение	8	4	2	2
МДК.01.02 Библиографоведение	10	2	4	4
МДК.01.03 Организация библиотеч- ных фондов и каталогов	18	10	4	4
- АСПИ	14	8	4	2
- Библиотечный каталог	4	2	-	2
МДК.01.04 Направления методической работы библиотек	10	2	4	4
- Основы исследовательской де- ятельности	10	2	4	4
ПМ. 03 Культурно-досуговая деятелъ- ность	8	4	2	2
МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий	8	4	2	2
ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность	14	-	10	4
Итоговая работа	4	-	-	4
Итого	72	22	26	24
Всего		72		

4.2. Содержание программы повышения квалификации

ПМ.01 Технологическая деятельность. МДК.01.01 Библиотековедение

наименование разделов и тем	содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	объем часов	уровень освоения
Тема 1.1. Новое в библиотечном законодательстве. Расширение социальных функций современной библиотеки.	Содержание учебного материала	1	2
	Современное состояние библиотечного законодательства. Обзор нормативных актов в области библиотечного дела и смежных областях. Современные предпосылки возникновения новых аспектов деятельности библиотеки как социального учреждения. Новые категории пользователей. Общая характеристика основных направлений в деятельности современных библиотек. Особенности их организации. Специфика работы с отдельными категориями пользователей.		
Тема 1.2. Приоритетные векторы развития муниципальных библиотек региона в контексте основных направлений государственной политики в сфере культуры	Анализ и характеристика содержания и направления государственной политики в области библиотечного дела. Деятельность муниципальных органов власти по реализации основных направлений государственной политики в сфере культуры. Опыт муниципальных библиотек по реализации в практической деятельности основных направлений государственной политики в сфере культуры.	1	1
Тема 1.3. Профессиональный стандарт «Специалист в	Структура и содержание Профессионального стандарта «Специалист в области библиотечно-информационной деятельности»: квалификация, обязанности специалиста. Современные требования к сотрудникам библиотек в рамках профстандарта. Реа-	1	

области библиотечно-информационной деятельности»: квалификация, обязанности специалиста. Аттестация библиотечных кадров.		лизация трудовых функций. Процедура аттестации библиотечных кадров: формы, требования, организация и проведение.		
Тема 1.4. Креативные формы привлечения пользователей в библиотеку. Формирование положительного имиджа библиотеки		Содержание учебного материала	1	2
		<p>Культурно-досуговая деятельность библиотеки в современных условиях: опыт, новые идеи, тенденции развития. Библиотеки и молодежь: новые услуги, новые формы, новое взаимодействие. Интерактивные формы работы библиотек. Массовые и наглядные формы работы библиотек: новые решения. Массовая работа – элемент медийной деятельности.</p> <p>Содержание имиджа библиотеки. Факторы, влияющие на его формирование.</p>		
		<p>Практическое занятие. Технология разработки одной из инновационных форм массовой работы.</p>	2	3
		<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Разработка «Матрицы потребностей пользователей».</p> <p>2. Разработка макета мемориального уголка или мемориальной книжной выставки.</p>	2	
Всего:			8	

МДК.01.02 Библиографоведение

Тема 1.1. Инновационная деятельность в		Содержание учебного материала	1	1
		Содержание и специфика инновационной библиографической деятельности муниципальных библиотек. Инновационный потенциал специалистов библиографической		

библиографической работе		службы. Эффективность инновационной библиографической деятельности. Комплексные формы мероприятий: Неделя библиографии, библиографический КВН, Дни библиографии (День библиографических находок, День занимательной библиографии, День юного библиографа и др.), библиографический симпозиум, ассамблея, форум и т.п.); библиографический батл, библиографическая дуэль, библиографическая биеннале, библиографический квест, библиографический брифинг и др.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		1	1
Веблиографические ресурсы в системе справочного и информационно-библиографического обслуживания		Общее понятие о происхождении термина «веблиография». Веблиография как средство ориентации читателей. Состав веблиографических ресурсов: виртуальные книжные выставки, путеводители по интернет ресурсам, виртуальный обзор, виртуальный путеводитель, виртуальный указатель и др. Путеводители по Интернет, размещенные на веб-сайтах различных библиотек. Использование информационных ресурсов Интернета для удовлетворения информационных запросов пользователей. Методика составления веблиографических пособий.		
	Самостоятельная работа 1. Подбор примеров из практики работы библиотек. Определение перспектив использования в своей профессиональной деятельности.			
Тема 1. 3.	Содержание учебного материала		1	1
СПА - основная база библиографической деятельности		СПА – основная база библиографической деятельности. Определение и функциональное назначение. Состав, элементы СПА. Организация справочно-поискового аппарата библиотеки. Структура СПА.		
	Самостоятельная работа 1. Использование СПА в справочном и информационном обслуживании пользователей в традиционном и удалённом режиме.		1	
Тема 1. 4.	Содержание учебного материала		1	1

Организация и методика библиографирования на современном этапе	Общие вопросы технологии библиографирования. Библиографическая продукция как результат и средство процесса библиографирования. Общие вопросы организации и технологии составления библиографических пособий. Основные этапы и процессы составления библиографических пособий, особенности технологии библиографирования с использованием средств автоматизации.		
	Самостоятельная работа 1. Разработка одного из видов библиографических пособий.	<i>1</i>	
Тема 1. 5. Составительская и издательская деятельность библиотек	Содержание учебного материала	<i>2</i>	<i>1</i>
	Создание библиографических пособий как важнейшее направление работы библиотеки. Создание печатной и библиографической продукции: рекомендательные списки, бюллетени, каталог периодических изданий, календари, каталоги книжных выставок, информационные листы, закладки, памятки, буклеты, дайджесты, сборники, флаеры и т.п. Информационно-библиографические пособия: виды и формы. Малые формы библиографии. Новые формы рекомендательной библиографии: библиотрансформер, сторисек, лэпбук, библиобокс, книжный адвент-календарь, ВООК-бокс, шедоу-бокс, дескрипторный словарь.		
	Самостоятельная работа 1. Разработка одной из новых форм рекомендательной библиографии.	<i>2</i>	
Всего:		<i>10</i>	

Раздел 1. Формирование библиографической записи.

Тема 1.1.	Содержание учебного материала		<i>1</i>	
Стандартизация библиографического описания на современном этапе.		Международное стандартное библиографическое описание (ИСБД). Система национальных стандартов и инструктивно-нормативных материалов по библиографическому описанию. ГОСТ Р 1.0. -2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения». ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления». ГОСТ Р 7.0.100-2018 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления". ГОСТ 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила». ГОСТ 7.0.13-2011"Карточки для каталогов и карточек. Макет аннотированной карточки в издании Общие требования и издательское оформление".		<i>1</i>
Тема 1.2.	Содержание учебного материала		<i>1</i>	
Теоретические основы составления библиографического описания.		Библиографическое описание: определение. Объект библиографического описания. ГОСТ Р 7.0.100-2018 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления". Области и элементы библиографического описания: обязательные, условно-обязательные и факультативные. Характеристика областей и элементов одноуровневого библиографического описания. Виды пунктуации: грамматические знаки препинания и знаки предписанной пунктуации. Источники информации для составления библиографического описания: главные и предписанные. Сокращение слов и словосочетаний. ГОСТ 7.0.12-2011 "Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила". Язык, орфография. Ошибки, опечатки.		<i>1</i>
Тема 1.3.	Содержание учебного материала			
Общая методика библиографического описания.		Схема основной библиографической записи под заголовком. Этапы составления одноуровневого библиографического описания.		
Тема 1.4. Составление биб-	Содержание учебного материала		<i>1</i>	
		Наименование организации: государственные учреждения, научные и учебные заведе-		<i>1</i>

библиографических записей ресурсов под заголовком, содержащим наименование организации.		ния, общественные организации, предприятия. Составление библиографических записей ресурсов постоянно действующих организаций. Составление библиографических записей официальных ресурсов органов законодательной, исполнительной власти федерального, регионального и муниципального уровней. Случаи описания официальных изданий под заглавием. Применение добавочных записей, ссылочных и справочных карточек.		
	Практическое занятие. Упражнения в составлении библиографических записей ресурсов под заголовком, содержащим наименование организации. Оформление вспомогательных ссылочных и справочных карточек в алфавитном каталоге.		1	2
Тема 1.5. Составление библиографического описания электронных ресурсов.	Содержание учебного материала		1	
		Составление библиографических записей электронных ресурсов. ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Особенности составления библиографических записей ресурсов локального и удаленного доступа.		1
	Практическое занятие. Упражнения в составлении библиографических записей ресурсов локального и удаленного доступа.		1	2
Раздел 2. Индексирование ресурсов. Аннотирование и реферирование ресурсов				
Тема 2.1. Библиотечно-библиографическая классификация: история создания, современное состояние, перспективы развития. Тема	Содержание учебного материала		1	
		Библиотечно-библиографическая классификация – национальная классификационная система Российской Федерации. Ее достоинства и недостатки. Основные этапы разработки, принцип построения ББК, значение для организации фондов, систематических каталогов и систематических картотек статей, учета выдачи документов и учета фонда, комплектования, систематизации материала в библиографических изданиях, поиска документов и информирования о них пользователей. Индексация, её виды, требования. Применение ББК в научных, муниципальных публичных, детских библиотеках. Виды таблиц: для научных, массовых, детских и других библиотек. Варианты ББК: полные, средние и сокращенные таблицы. Книжные и машиночитаемые		1

2.2. Средние и сокращённые таблицы ББК.		версии. Специализированные варианты для детских и школьных библиотек, краеведческих каталогов. Методика перевода фонда и каталогов на Средние таблицы ББК. Работа по редактированию каталогов, пересистематизации и перегруппировке фондов литературы в соответствии со Средними таблицами. Сокращённые таблицы ББК. Характеристика, назначение Сокращённых таблиц ББК.		
Тема 2.3. Процессы и правила предметизации. Тема 2.4. Значение, общая методика систематизации документов.	Содержание учебного материала		1	
		Процессы и правила предметизации. Правила составления предметной рубрики, ее запись на карточке. Комплексы предметных рубрик: заголовков, подзаголовки. Правила составления именных предметных рубрик для АПУ. Ссылочные и справочные карточки. Справочный аппарат систематизатора и предметизатора. Электронная предметизация. Автоматизированное рабочее место. Понятие общей методики систематизации документов и её значение для организации фондов и систематических каталогов, задачи систематизации, объекты, принципы систематизации. Методы и правила систематизации. Правила систематизации документов. Процессы систематизации. Классификационный индекс - результат систематизации. Виды индексов, их назначение и место на основной и дополнительной карточках СК.		2
Тема 2.5. Систематизация и предметизация детской литературы.	Содержание учебного материала		1	
		Принцип дифференцированного обслуживания различных возрастных групп в детских и школьных библиотеках. Выделение частей или фондов литературы для различных возрастов с помощью условных обозначений. Систематизация и предметизация литературы для возрастной группы 8-9 лет, 10-15 лет. Использование сокращенных вариантов таблиц с упрощенными формулировками (Приложение 1), основных таблиц ББК для детских и школьных библиотек (5-е издание). Систематизация нотных ресурсов.		2
Тема 2.6. Аннотация. Основные	Содержание учебного материала		1	
		Аннотирование документов. Общая характеристика, сущность, объекты аннотирования. Область применения. Аннотация как результат аналитико-синтетической переработки		

функции. Классификация аннотаций.		информации. Отличительные особенности аннотации, основные функции. Многоаспектная классификация аннотаций. Применение аннотаций различных видов в библиотечно-информационной деятельности		
		Практическое занятие. Составление рекомендательных и справочных аннотаций.	1	3
Тема 2.7. Реферат. Основные понятия. Общая характеристика процесса.	Содержание учебного материала		1	
Тема 2.8. Основные этапы реферирования		Реферирование. Общая характеристика процесса реферирования. Сущность, объекты реферирования, область применения. Реферат как результат аналитико-синтетической переработки информации. Отличительные особенности реферата. Основные функции. Структура реферата. Многоаспектная классификация рефератов. Общая методика реферирования. Основные требования к тексту и оформлению реферата.		2
	Самостоятельная работа 1. Составление аннотированного библиографического списка.		2	3
	Всего:		14	

МДК.01.04 Направления методической работы библиотек. Основы исследовательской деятельности

Тема 2.2.2. Социологические методы исследования	Содержание учебного материала		2	2
		Преимущества социологических методов исследования. Развитие методики и техники их проведения. Критерии классификации социологических исследований и их виды, этапы проведения. Выбор вида социологического исследования в зависимости от целей и задач, глубины знания методики, техники и организации его проведения, практических навыков исследователя и др. Организация обработки и анализа данных. Формы изложения итогов. Структура отчёта о прикладном исследовании. Опрос – наиболее распространенный вид социологического исследования, разновидность социально-психологического общения. Письменные и устные формы общения с респондентами.		

	<p>Анкетный опрос – наиболее оперативный и распространенный метод сбора первичной информации в практике прикладной социологии. Групповое и индивидуальное анкетирование.</p> <p>Требования к оформлению анкеты. Структура анкеты. Почтовый опрос, Интернет-опрос как разновидности анкетирования. Типичные недостатки анкет и проблемы, возникающие в ходе анкетирования.</p>		
	<p>1. Практическое занятие. Анализ анкет, выявление соответствия/несоответствия требованиям к структуре и оформлению. Разработка вопросов для интервью или анкеты.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Участие в проведении анкетирования в качестве респондента.</p> <p>2. Проведение социологического исследования читательской аудитории. Подведение итогов.</p>	2	3
<p>ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ. Защита прав автора и патентообладателя. Ответственность за нарушение прав.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	1
	<p>Интеллектуальная собственность: определение понятия, основные современные тенденции. Аспекты права на результаты интеллектуальной, <i>которым предоставляется правовая охрана</i>. Интеллектуальные права и право собственности. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.</p> <p>Авторские права: исключительное право на произведение; право авторства; право автора на имя; право на неприкосновенность произведения; право на обнародование произведения; право на отзыв. Соавторство. Объекты авторских прав. Знак охраны авторского права.</p> <p>Общественная опасность преступлений в интеллектуальной сфере. Пиратство в области смежных прав. Защита личных неимущественных и исключительных прав авторов. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за</p>		

	<p>нарушение исключительного права автора и публикатора на произведение, изготовителя баз данных. Гражданская, административная, уголовная ответственность за незаконное использование интеллектуальной собственности. Судебная практика.</p> <p>Правила защиты интеллектуальной собственности, регулирующие деятельность российских библиотек по использованию информации (в т.ч. на электронных носителях) и свободному доступу к ней в электронной среде. Санкции за нарушение авторских прав в соответствии с действующим законодательством РФ</p>		
	<p>Практическое занятие. Выявление и отбор информации по определённой теме. Проведение контент-анализа. Работа с понятийным аппаратом. Ведение выписок. Составление списка использованных источников. Оформление библиографических ссылок на источники.</p>	1	3
	<p>Самостоятельная работа.</p> <p>1. Оформление зачётной работы.</p>	2	3
	Всего:	10	

ПМ.03. Культурно-досуговая деятельность. МДК.03.01. Организация досуговых мероприятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, Самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень освоения
Тема 1. Методика организации досуговых мероприятий	Содержание учебного материала	2	2
	<p>Конструирование мероприятия. Классификация форм досуговых мероприятий.</p> <p>Оформление документации.</p>		
Тема 2. Работа библиотек с осо-	Содержание учебного материала	2	2
	<p>Библиотека и «особый» читатель: грани взаимодействия. Работа с инвалидами и</p>		

быми группами пользователей	.	маломобильными группами населения. Содержание понятия «особый пользователь», «инвалид», «маломобильные группы населения». Классификация особых групп пользователей. Нормативная база обслуживания «Особых пользователей». Требования к организации библиотечной работы с ними (условия в помещении библиотеки, требования к подготовке библиотечных специалистов, зонирование, техническое обеспечение и др.). Внестационарные формы обслуживания.		
		Практическое занятие. Разработка алгоритма подготовки и проведения досуговых мероприятий.	2	3
		Самостоятельная работа 1. Организация детского праздника: методика, структура. 2. Разработка материалов массового мероприятий для одной из особых групп пользователей.	2	3
		Всего	8	

ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность

Тема 1.1. Новые информационные технологии в практике работы библиотек.	Содержание учебного материала		2	2
		Принципы работы с офисными программами пакета MS Office: работа с текстом, электронными таблицами, хранение данных в локальной базе, подготовка иллюстративного материала, работа с графическими образами, обмен данными с удаленными пользователями, создание web-страниц. Справочно-библиографическое обслуживание пользователей в электронной среде. Виртуальные справочные службы. Возможности сети Интернет. Мобильные технологии. Библиотечный сайт, блог, представительство в социальных сетях. Инновационные формы продвижения книги и чтения. Информационная безопасность в библиотеке.		

		Программные средства для создания видеороликов и буктрейлеров: характеристика, основные возможности и принципы работы.	2	2
		Самостоятельная работа 1. Подбор мультимедийных продуктов для демонстрации (презентации / буктрейлера / видеофильма и др.) Подготовка обзора представительств библиотеки в сети Интернет.	1	3
Тема 1.2. Медиакоммуникации: библиотека в виртуальном пространстве (<i>сайты, блоги, социальные сети</i>)		Содержание учебного материала	2	2
		Разработка сайта современной библиотеки средствами бесплатных конструкторов в режиме онлайн. Основные стадии разработки сайтов: проектирование, дизайн, сборка, тестирование. Разновидности и принципы работы бесплатных визуальных редакторов для создания сайтов. Требования к сайтам библиотек. Блог: понятие, классификация, этапы создания. Блоги библиотек. Twitter как сервис нового поколения и его основные функциональные возможности. Представительство библиотеки в социальных сетях.		
Тема 1.3. Сервисы визуализации информации в деятельности библиотек		Содержание учебного материала	2	2
		Сервисы визуализации информации в деятельности библиотек: облако слов, скрайбинг, инфографика, сторителлинг, интерактивный плакат, презентации, сервис для мгновенного создания интерактивных публикаций в Интернете – Genial.ly: обзор и возможности.		
		Самостоятельная работа 1. Разработка одной из форм визуализации информации для публикации в Интернете.	2	3
Тема 1.4. Система автоматизации библиотек ИРБИС		Содержание учебного материала		
		Система автоматизации библиотек ИРБИС. АРМ Каталогизатор. Создание библиографической записи в автоматизированном режиме. Экспорт документов в ЭК. АРМ Поиск. Формирование поискового предписания и поиск информации в электронном каталоге.	2	2

	Самостоятельная работа		
	1. Использование электронных баз данных библиотек в процессе обслуживания пользователей.	<i>1</i>	<i>3</i>
		Всего:	<i>14</i>
		Итого:	<i>72</i>

5. Условия реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

5.1. Кадровое обеспечение дополнительной профессиональной программы

К педагогической деятельности по ДПО допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждён документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Наименование разделов	ФИО преподавателя	Категория, ученая степень, звание
МДК.01.01 Библиотековедение МДК.03.01 Организация досуговых мероприятий	Малахова Елена Вячеславовна	Преподаватель высшей категории предметной (цикловой) комиссии дисциплин профессионального цикла (далее – ПЦК ДПЦ)
МДК.01.02 Библиографоведение	Склярова Наталья Алексеевна	Преподаватель высшей категории ПЦК ДПЦ
МДК.01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов	Лукьянчикова Нина Дмитриевна	Преподаватель высшей категории ПЦК ДПЦ
МДК.01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов МДК.01.04 Направления методической работы библиотек	Казакова Анна Николаевна	Преподаватель высшей категории ПЦК ДПЦ, Почётный работник СПО РФ
ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность	Серяченко Наталья Александровна	Преподаватель первой категории ПЦК ДПЦ

5.2. Материально-техническое обеспечение программы повышения квалификации

Реализация программы для групповых теоретических и групповых практических занятий предполагает наличие:

- кабинетов библиотековедения, библиографоведения;
- учебных лабораторий библиотечных фондов и каталогов, библиографической деятельности, информатики;
- библиотеки;

- читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест учебных аудиторий для практических занятий:

- типовое оборудование кабинета/лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя; доска классная; библиотечная мебель: стеллажи, шкафы, витрины, стенды;
- учебно-методические комплексы по дисциплинам;
- учебно-наглядные пособия (схемы, диаграммы, таблицы, библиотечная техника и оборудование, регистры учёта и др.);
- комплекты дидактических материалов (карточки-задания, раздаточный материал, задания для самостоятельной работы и др.);
- фонд: нормативно-инструктивные материалы, учебные издания, практические пособия, неперIODические издания (официальные, научные, справочные, производственные, учебные, научно-популярные, литературно-художественные, издания для детей); периодические и продолжающиеся издания.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер или ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа-система (видеопроектор);
- экран настенный.

5.3. Информационное обеспечение программы повышения квалификации

МДК.01.01 Библиотекoведение

Основные источники:

1. Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации : [утв. Распоряжением Правительства Рос. Федерации от 3 июня 2017 г.]. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/436739637> (дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

2. Виды и формы мероприятий в библиотеке. – URL: <http://krilovbibl.ucoz>. (дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

2. Интерактивные формы работы с читателями в муниципальных библиотеках: (методические рекомендации) / ГУК «Тульская ОУНБ», сектор науч.-метод. работы; сост. М. В. Лунева. – URL: <http://www.pandia.ru/> (дата обращения: 11.01.2019). – Текст : электронный.

3. Интересные формы массовой работы в библиотеке // Сайт Централизованной библиотечной системы ГО Богданович. – URL: <http://bibliobgdn.org.ru/> (дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

4. Лазарева, Т. А. Формы массовой работы с детьми и подростками / Т.А. Лазарева. – URL: <http://www.tagilib.ru/> (дата обращения: 07.01.2019). – Текст : электронный.

5. Массовая работа в школьной библиотеке // Сайт Отдела образования администрации Хлевенского муниципального района Липецкой области. – URL: <http://ronohlevnoe.ucoz.ru/> (дата обращения: 07.01.2019). – Текст : электронный.

6. Основные формы и методы библиотечной работы с читателями / сост. С. С. Данченко. – URL: <http://gomelrcbs.ucoz.ru/>(дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

7. Рыжкова, Т. И. Библиотека – открытый мир: новые формы библиотечной работы, привлечение читателей / Т. И. Рыжкова. – URL: <http://bounb.eao.ru> (дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

8. Седова, С. Е. Массовая работа в библиотеке: традиции и инновации / С. Е. Седова. – URL: <http://www.docme.ru/>(дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Карташов, Н.С. Управление. Менеджмент. Маркетинг : (о спорных вопросах науки управления библиотечным делом) / Н.С. Карташов. – URL: <http://libconfs.narod.ru/1995/p6.htm/> (дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

2. Ключев В.К. Маркетинговая деятельность публичных библиотек / Ключев В.К. – URL: <http://vmo.rgub.ru/navigator/recommended/modernization.php>. – Текст : электронный.

3. Матвеев, М.Ю. Маркетинговая концепция и имидж библиотек «Теневые» стороны коммерциализации / Михаил Юрьевич Матвеев. – URL: <http://www.bibliograf.ru/issues/2007/4/68/0/691/>(дата обращения: 10.01.2019). – Текст : электронный.

МДК.01.02 Библиографоведение

Основные источники:

2. ГОСТ Р 7.0.103-2018. Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения: утверждён и введён в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 но-

ября 2018 г. № 1044-ст. – Введен впервые: дата введения 2019-07-01. – 29 с. – Текст : непосредственный

3. Отраслевые информационные ресурсы : учебник / О. А. Александрова, Р. С. Гиляревский, Т. В. Захарчук и др. ; под ред. Р. С. Гиляревского, Т. В. Захарчук. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 416 с. – (Учебник для бакалавров). – Текст : непосредственный

4. Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т. В. Захарчук. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010. – 528 с. + 1 СД. – Текст : непосредственный

5. Справочник библиографа / науч. ред. Г. Ф. Гордукалова, Г. В. Михеева ; 4-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 768 с. – (Серия «Библиотека»). – Текст : непосредственный

6. Справочно-поисковый аппарат библиотеки : учебник / под ред. И.С. Пилко. – Санкт-Петербург : Профессия, 2015. – 288с. – (Учебник для бакалавров). – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

1. Абросимова, Н. В. Библиографическая деятельность библиотеки: учебно-практическое пособие / Н. В. Абросимова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 159 с. : схемы, табл.; 22 см. – (Азбука библиотечной профессии). – Текст : непосредственный.

2. Бавин, С. П. Рекомендательная библиография: как это делается сегодня : практическое пособие / С. П. Бавин. – Москва : Пашков дом, 2011. – 134 с. – Текст : непосредственный

3. Берестова, Т. Ф. Информационное пространство библиотеки : научно-методическое. пособие / Т. Ф. Берестова. – Москва: Либерия-Бибинформ, 2007. – 240с. – (Серия «Библиотекарь и время»). – Текст : непосредственный.

4. Веблиографические пособия: методика и особенности создания : методическая консультация / Волгоградская областная библиотека для молодежи, Методическо-библиографический отдел ; составитель И. А. Елизаров ; ответственный за выпуск Е. Г. Наумова. – Волгоград, 2016. – 15 с.

5. Галеева, И. С. Путеводитель библиографа по Интернету : современные методы интерактивного поиска, организация интерактивного поиска в библиотеке, модели информационного поиска, стратегии интерактивного библиографического поиска : учебно-практическое пособие / И. С. Галеева. – Санкт-Петербург: Профессия, 2013. – 239 с. – Текст : непосредственный

6. Жабко, Е. Д. Справочно-библиографическое обслуживание в электронной среде: теория и практика : монография / Е. Д. Жабко. – Санкт-Петербург : РНБ, 2006. – 387 с. – Текст : непосредственный

7. Моргенштерн, И. Г. Справочно-библиографическое обслуживание: теория и практика : пособие для специалистов / И. Г. Моргенштерн ; [сост. и науч. ред. Г. Губанова]. – Москва : Либерея-бибинформ, 2011. – 172 с. – (Библиотекарь и время. XXI век ; № 131). – Текст : непосредственный

8. Современные виртуальные сервисы в помощь библиотечной работе: Calaméo.com и Animoto.com : методические рекомендации для специалистов библиотек, обслуживающих детей и юношество / ОКУК «Курская областная библиотека для детей и юношества», науч.- метод. отдел; [сост. Т.Н. Рыкова, Л.С. Соболева]. – Курск, 2017. – 23 с.: ил. – Текст : непосредственный

9. Гензикова, Г. Навигатор в море информации: вебблиография для детей и юношества / Г. Гензикова – Текст : непосредственный // Библиотечное дело. – 2007. – №7. – С. 15-17.

10. Гурьева, Г. С. Библиографический обзор как эффективная форма рекламы книг / Г. С. Гурьева – Текст : непосредственный // Новая библиотека. – 2008. – № 10. – С. 33–37.

11. Куликова, Н. Н. Руководство в дружеской манере: искусство рекомендательной библиографии – Текст : непосредственный // Мир библиографии. – 2013. – № 5. – С. 36-45.

12. Левин, Г. Л. Традиционные типы библиографической продукции в электронной среде: проблемы теории и практика российских библиотек / Г. Л. Левин – Текст : непосредственный // Библиосфера. – 2010. – № 1 (январь-март). – С. 7–13.

13. Протопопова, Е. Фантазии в стиле Web. Веблиография и метавеблиография: советы практика / Е. Протопопова – Текст : непосредственный // Библиополе. – 2017. – № 4. – С. 60–64.

14. Роступова, Т. В. Библиография с фантазией и выдумкой : [об опыте создания интересных видов и форм библиографических пособий для детей] / Т. А. Роступова – Текст : непосредственный // Мир библиографии. – 2005. – № 3. – С. 13-15.

15. Клюкина, Н. В. Каждая книга должна найти своего читателя : из опыта проведения библиографических обзоров / Н. В. Клюкина – Текст : непосредственный // Библиотечное дело. – 2011. – № 4. – С. 22–23

16. Кузьмина, О. В. Веблиография в информационном обслуживании / О. В. Кузьмина, И. Л. Сабельникова – Текст : непосредственный // Современная библиотека. – 2017. – № 8 (78). – С. 21–23.

17. Панкова, Е. Электронное библиографическое пособие: этапы и методика создания / Е. Панкова – Текст : непосредственный // Библиотечное дело. – 2011. – №8. – С.21-22.

18. Трачук, Л. Ф. Особенности вебблиографических пособий: теоретический аспект / Л. Ф. Трачук – Текст : непосредственный // Науч. и техн. б-ки. – 2012. – №4. – С.52-59.

19. Беглик А. Г. Справочный потенциал сети WorldWideWeb : критерии отбора ресурсов для использования в СБО / А. Г. Беглик. – URL: <http://vss.nlr.ru/beglik1.php>, свободный. – Текст: электронный (дата обращения : 03.09.2019).

20. Бондаренко, Я. Л. Веблиография как средство ориентации читателей детской библиотеки в ресурсах Интернет / Я. В. Бондаренко – URL: <http://www.gpntb.ru/win/inter-vents/crimea2005/disk/13.pd> – Текст: электронный (дата обращения : 06.01.2019).

21. Веблиография как современное направление модернизации библиографической деятельности библиотек / Н. Б. Зиновьева // Библиотековедение. – 2015. – №5 – С. 25-32. – URL: <https://rucont.ru/efd/454206> (дата обращения : 09.01.2019).

22. Зиновьева, Н. Б. Веблиография как современное направление модернизации библиографической деятельности библиотек. – Текст : электронный // Библиотековедение : [сайт]. – URL: <https://bibliotekovedenie.rsl.ru/jour/article/view/> (дата обращения: 09.01.2019).

23. Куликова Е. В. Веблиография для детей и подростков: к постановке проблемы / Е. В. Куликова, В. П. Чудинова. – URL: <http://www.rba.ru/content/activities/section/30/publ/2009/4.pdf> (дата обращения : 09.01.2019).

24. Степанов В. К. Виртуальный СБА : проблемы внедрения и использования в библиотеках. – URL: <http://www.gpntb.ru/win/ntb/ntb96/11/fl03.html> (дата обращения : 09.01.2019).

МДК.01.03 Организация библиотечных фондов и каталогов

Основные источники:

1. ГОСТ Р 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : дата введения 2019-07-01. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 136 с. – Текст : непосредственный.

2. ГОСТ Р 7.0.12–2011. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила : дата введения 2012-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2011. – 14 с. – Текст : непосредственный.
3. ГОСТ Р 7.0.13–2011. Карточки для каталогов и картотек. Макет аннотированной карточки в издании. Общие требования и издательское оформление : дата введения 2012-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2012. – 8 с. – Текст : непосредственный.
4. ГОСТ Р 7.0.66–2010. Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию : дата введения 2011-07-01. – Москва : Стандартинформ, 2011. – 17 с. – Текст : непосредственный.
5. ГОСТ 7.59–2003. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации : дата введения 2004-01-01. – Москва : Издательство стандартов, 2003. – 14 с. – Текст : непосредственный.
6. ГОСТ 7.80–2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления : дата введения 2001-07-01. – Минск : Издательство стандартов, 2001. – 8 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу). – Текст : непосредственный.
7. ГОСТ Р 7.0.99–2018 «Реферат и аннотация. Общие требования»: издание официальное : утверждён и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 01.08.2018 г. № 446 ст. : дата введения 2019–07–01 / разработан ФГБУН «ВИНИТИ РАН» ФГБУ «РГБ», ФГБУ «ГПНТБ России». – Москва : Стандартинформ, 2018. – 17 с. – Текст : непосредственный.
8. Аналитико-синтетическая переработка информации : учебник по направлению подготовки 071900 «Библиотечно-информационная деятельность» / науч. ред. А. В. Соколов. – Санкт-Петербург : Профессия, 2016. – 319 с. – Текст : непосредственный.
9. Библиотечно-библиографическая классификация : Сокращённые таблицы : практическое пособие. – Москва : Пашков дом, 2015. – 671 с. – Текст : непосредственный.
10. Библиотечно-библиографическая классификация : Средние таблицы : практическое пособие : [в 8 вып.] / РГБ, РНБ, БАН. – Москва : Либерия, 2001 – – Текст : непосредственный.
11. Библиотечно-библиографическая классификация : таблицы для детских и школьных библиотек. – 5-е изд. – Москва : Пашков дом, 2016. – 319 с. – Текст : непосредственный.
12. Захарчук, Т. В. Аналитико-синтетическая переработка информации документа : учебно-практическое пособие / Т. В. Захарчук, И. П. Кузне-

цова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2011. – 103 с. : ил. – (Азбука библиотечной профессии). – Текст : непосредственный.

13. Зупарова, Л. Б. Аналитико-синтетическая переработка информации : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 052700 «Библиотечно-информационная деятельность» / Л. Б. Зупарова, Т. А. Зайцева ; [под ред. Ю. Н. Столярова]. – Москва : ФАИР, 2008. – 399 с. : ил. – (Специальный издательский проект для библиотек). – Текст : непосредственный.

14. Серебрянникова, Т. О. Предметизация документов : учебно-практическое пособие / Т.О. Серебрянникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2012. – 128 с. : ил. – (Азбука библиотечной профессии). – Текст : непосредственный.

15. Скарук, Г. А. Систематизация документов : учебно-практическое пособие / Г. А. Скарук. – Санкт-Петербург : Профессия, 2014. – 112 с. : ил. – (Азбука библиотечной профессии). – Текст : непосредственный.

16. Сукиасян, Э. Р. Библиотечные каталоги : методические материалы / Э. Р. Сукиасян. – Москва : Профиздат, 2001. – 187 с. – (Серия «Современная библиотека»). – Текст : непосредственный.

17. Сукиасян, Э. Р. Школа индексирования : практическое пособие / Э. Р. Сукиасян. – Москва : Либерия-БИБИНФОРМ, 2005. – 143 с. – (Серия «Библиотека и время. ХХ1 век» ; вып 39). – Текст : непосредственный.

18. Хавкина, Л. Б. Таблицы авторских знаков : Двоичных. – Любое издание. – Текст : непосредственный.

Дополнительные источники:

2. Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2011. – 640 с. : ил. – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Гендина, Н. И. Методика формализованного составления справочной аннотации : учебно-методическое пособие / Н. И. Гендина, И. Л. Скипор. – Текст : электронный // Гендина, Н. И. Информационная культура личности / Н. И. Гендина, Н. И. Колкова, И. Л. Скипор ; Челябинск. гос. академия культуры. и искусств. –

URL:https://docviewer.yandex.ru/?url=http%3A%2F%2Fwww.ifapcom.ru%2Ffiles%2Fpublications%2Finf_clt_lib.pdf&name=inf_clt_lib.pdf&lang=ru&c=5849347f134b&page=2/ – Текст : электронный.

2. ФГБУН Всероссийский институт научно-технической информации (ВИНТИ) Российской академии наук : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL : <http://www.viniti.ru/products/publications>. – Текст : электронный.

3. ФГБУН Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) Российской академии наук : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://inion.ru/publishing/vidy-izdaniy/>. – Текст : электронный.

4. Российская система научно-информационного обеспечения культурной деятельности (РОСИНФОРМКУЛЬТУРА) : официальный сайт. – Москва, 2016–2019. – URL : <http://infoculture.rsl.ru/RSKD/main.htm>. – Текст : электронный.

ПМ.04 Информационно-аналитическая деятельность

Основные источники:

2. Глушаков, С.В. Работа в сети Интернет / С.В. Глушаков, А.С. Сурядный, Д.В. Лютин, Н.С. Тесленко. – Изд. 3-е, доп. и перераб. – Москва : АСТ : АСТ МОСКВА; Владимир : ВКТ, 2008. – 408, [8] с. : ил. – (Учебный курс). – Текст : непосредственный.

3. Марысаев, В.Б. Интернет и мультимедиа / В.Б. Марысаев. – Москва : Тера : Книжный клуб, 2009. – 319 с. – Текст : непосредственный.

4. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е. В. Михеева. – Москва : ТК Велби : Проспект, 2008. – 450 с. – Текст : непосредственный.

5. Муранов, В.В. Мультимедийные технологии : конспект лекций / В.В. Муранов. – Курск : Издательство ФГОУ СПО «Курский государственный политехнический колледж», 2017 г. – 56 с. – Текст : непосредственный.

6. Столяров, А.М. Ваш первый видеофильм / А.М. Столяров, Е.С. Столярова. – Москва : НТ Пресс, 2004. – 184 с. : ил. – (Просто о сложном). – Текст : непосредственный.

7. Угринович, Н.Д. Информатика и ИКТ / Н.Д. Угринович. – 10-е изд. – Москва : БИНОМ : Лаборатория знаний, 2013. – 213 с. : ил. – Текст : непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Использование инфографики в библиотечной практике // Библиотечный навигатор : сайт. – URL : <http://libkrasnodar.blogspot.com/2017/08/blog-post.html> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.

2. Интернет в профессиональной информационной деятельности. – URL : <http://textbook.vadimstepanov.ru/index.html> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
3. Мастер-класс "Сервисы для визуализации информации". URL : <http://wiki-sibiriada.ru> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
4. Миры библиотек. Библиотечные блоги и сайты. URL : http://myblogluba.blogspot.com/p/blog-page_3686.html (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
5. Библиотеки в виртуальном пространстве. – URL : <http://wiki-sibiriada.ru> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
6. Миры библиотек. Библиотечные блоги и сайты URL : <https://unatlib.ru/librarians/methodical-materials/informational-and-analytical-materials/briefs/394-biblioteki-v-virtualnom-prostranstve> (дата обращения : 25.02.2019). – Текст : электронный.
7. Информационные технологии в образовании. – URL : <http://www.rusedu.info/Article522.html> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
8. Каталог образовательные ресурсы сети Интернет. – URL : <http://katalog.iot.ru/index.php?cat=28> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
9. Образовательные ресурсы Интернета по Информатике и информационным технологиям. – URL : <http://school410.spb.ru> (дата обращения : 05.01.2019). – Текст : электронный.
10. Российский государственный социальный университет. Образовательные ресурсы Интернета – Информатика. – URL : <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm> (дата обращения : 10.01.2019). – Текст : электронный.
11. Федеральный образовательный портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании". – URL : <http://www.ict.edu.ru/lib/> (дата обращения : 10.01.2019). – Текст : электронный.

6. Требования к оценке качества освоения программы повышения квалификации

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Иметь практический опыт:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - подготовки и проведения традиционных и инновационных форм массового и индивидуального обслуживания разных категорий пользователей; - работы с особыми группами пользователей; - работы по разностороннему развитию пользователей с использованием современных информационных технологий; - разработки «Матрицы потребностей пользователей»; - разработки и реализации программ социологических исследований читательской аудитории; - работы по формированию информационной культуры пользователей с использованием современных информационных технологий; - организации, ведения и использования справочно-библиографического аппарата библиотеки; - анализировать библиотечную действительность общенаучными и специальными методами; - решать исследовательские задачи: 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>проведение самоанализа результатов собственной деятельности;</i> - <i>собеседование;</i> - <i>выступление на круглом столе</i>
<i>Уметь:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять профессионально-практическую деятельность; - вести библиотечное обслуживание различных категорий пользователей; - понимать роль и место выполняемых процессов в общем технологическом цикле; - проявлять самостоятельность при принятии решений в профессиональной сфере; - анализировать и применять в профессиональной деятельности различные виды и типы информационных и библиографических изданий; - организовывать и использовать справочно-поисковый аппа- 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>наблюдение и анализ преподавателя;</i> - <i>выполнение практических заданий;</i> - <i>проведение самоанализа результатов собственной деятельности;</i>

<p>рат, как основную базу библиографической и информационно-аналитической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять различные формы и методы информирования пользователей о справочно-библиографическом аппарате библиотеки; - создавать различные виды информационно-библиографической продукции; - анализировать ресурсы, отбирать сведения для включения в библиографическое описание, располагать элементы в соответствии со схемой библиографической записи; - составлять библиографические записи различных видов документов для традиционных и автоматизированных библиографических ИПС; - использовать таблицы ББК для систематизации и предметизации, применять правила общей и частной методики систематизации при систематизации ресурсов отраслевого содержания; - аннотировать и реферировать ресурсы в практике библиотечной деятельности; <ul style="list-style-type: none"> -- определения актуальных направлений и тем для проведения исследований с использованием различных методов; - подведения итогов исследовательской деятельности, обнародования результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> - презентация и защита творческих работ; - итоговая контрольная работа.
<p><i>Знать:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> - изменения в библиотечном законодательстве; - приоритетные векторы развития муниципальных библиотек региона в контексте основных направлений государственной политики в сфере культуры. - теоретические основы новаций отечественного библиотековедения, - специфику работы с современными пользователями в меняющихся условиях, - технологию, формы и методы библиотечного обслуживания пользователей. - основные направления методической работы библиотек; - современную информационную инфраструктуру библиографии Российской Федерации; - основные виды и процессы библиографической работы; 	<ul style="list-style-type: none"> - вводный контроль; - анализ творческих работ; - тестирование; - зачет, защита итоговой работы

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- теоретические основы методики создания и использования информационно-библиографической продукции;- цели; объекты, источники и методику составления библиографических записей, систему Государственных стандартов, регламентирующих библиографическое описание, систематизацию и предметизацию документов;- историю разработки таблиц классификации; требования, предъявляемые к библиотечной классификации, варианты таблиц; применяемые в библиотеках России;- структуру таблиц ББК для муниципальных публичных, детских и школьных библиотек, правила общей и частной методики систематизации ресурсов,- методику составления аннотации и реферата;- методы научного познания, поиска информации;- методы и методику, сущность, основные этапы проведения научного исследования;- требования и правила оформления учебно-исследовательской работы. | |
|---|--|